

Российская Федерация
Сысертский городской округ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 58 «Петушок»

Юрид. адрес : 624006 РФ, Свердловская обл., Сысертский р-н., п.Большой Исток, ул. Ст. Разина, 8.
Факт. адрес : 624006 РФ, Свердловская обл., Сысертский р-н., п.Большой Исток, ул. Ст. Разина, 8 , ул.Парковая 1а.
ИНН/КПП 6652012480/ 665201001 ОКАТО - 65241558000 ОКПО – 51836786
ОГРН – 1026602177887 ОКВЭД – 80.10.1
тел. 8(34374) 72-873 р/с 40701810300001176252
Уральское ГУ Банка России г.Екатеринбург
БИК 046577001

ПРИКАЗ

№ 1/5 -ОД

31.08.2018 года

*Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции в МАДОУ «Детском саду № 58 «Петушок» на 2018-19 учебный год*

В соответствии с Указом Президента РФ от 11.04.2014г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы комиссии по противодействию коррупции и дальнейшей реализации мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ Детском саду № 58 «Петушок».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детском саду № 58 «Петушок» на 2018 -2019 год (Приложение № 1).
2. Заместителю заведующего по УВР Дмитриевой С.С., заместителю заведующего по АХЧ ознакомить работников с Планом мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детском саду № 58 «Петушок» на 2018 -2019 год под роспись.
3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МАДОУ «Детского сада № 58 «Петушок»
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детским садом № 58 «Петушок»

Д.В. Горшкова

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ Детском саду № 58
«Петушок» на 2018-2019 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
<i>1. Правовое обеспечение противодействия коррупции</i>			
1.	Принятие локальных нормативных актов, направленные на противодействие и предупреждение коррупции.	март	Горшкова Д.В.
2.	Рассмотрение поступающих в МАДОУ № 58 представлений, частных определений и иных сообщений из контрольных, надзорных, правоохранительных, судебных органов о нарушениях законодательства	По мере поступления документа	Комиссия по противодействию коррупции
<i>2. Совершенствование работы по антикоррупционным механизмам в системе кадровой работы</i>			
3.	Организация проверки сайта по размещению локальных нормативных актов, направленных на противодействие и предупреждение коррупции	ноябрь 2018г.	Горшкова Д.В.
4.	Подготовка и сдача справки о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями и членами их семей	Март-апрель 2019г.	Горшкова Д.В.
5.	Проведение мониторинга эффективности функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Дмитриева С.С.
6.	Внесение изменений в должностные инструкции работников в целях реализации 273-ФЗ от 25.12.2008г.	По мере необходимости	Горшкова Д.В.
7.	О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка, в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации	Регулярно	Профсоюзный комитет
8.	Соблюдение работниками кодекса этики и служебного поведения	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции
<i>3. Совершенствование системы управления бюджетными средствами</i>			
9.	Организация мероприятий по	Постоянно	Горшкова Д.В.

	оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа		Заместитель зав. по АХЧ
10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления социально-значимых муниципальных услуг	Постоянно	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.
11.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ	Постоянно	Горшкова Д.В.
<i>4. Контроль в сфере противодействия коррупции</i>			
12.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	Дмитриева С.С.
13.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.
14.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах противоправного поведения работников	Постоянно	Горшкова Д.В.
15.	Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия работников, руководителей подведомственных учреждений	По мере поступления заявлений, обращений	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.
16.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в квартал	Централизованная бухгалтерия, зам.зав. по АХЧ
17.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Постоянно	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.
18.	Проведение анализа поступивших обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.
19.	Работа «телефона доверия»	Постоянно	Горшкова Д.В.
20.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Горшкова Д.В. Дмитриева С.С.

ПЛАН
антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ № 58	Сентябрь 2018 г.	
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов	Сентябрь 2018г.	
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Сентябрь 2018 г.	
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, должностные инструкции работников	сентябрь 2018 г.	
	Разработка и принятие реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности	сентябрь 2018 г.	
	Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	сентябрь 2018 г.	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	2018 г.	
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей	2018 г.	

	известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)		
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	2018 г.	
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	2018 г.	
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Постоянно	
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости	
	Организация индивидуального консультирования	По мере необходимости	

	работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	1 раз в квартал	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	